



Envoyé en préfecture le 29/09/2025

Reçu en préfecture le 29/09/2025

Publié le 29/09/2025

ID : 045-214502445-20250924-PV_CM_09072025-AU

PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL Du mercredi 09 juillet 2025 Séance ordinaire

Le mercredi neuf avril deux mil vingt-cinq, à vingt heures le Conseil municipal s'est réuni en séance ordinaire en salle du Conseil, sous la présidence de Madame Marie-Madeleine HAMARD, Maire sur l'ordre du jour suivant :

- Approbation du procès-verbal de la réunion du 04/06/2025,
- Compte rendu des décisions prises par Madame le Maire dans le cadre des délégations qui lui ont été consenties par les membres du conseil municipal,
- Inscription des chemins ruraux au Plan Départemental des Itinéraires de Promenade et de Randonnée,
- R.P.Q.S eau potable 2024,
- R.P.Q.S assainissement 2024,
- Demande de subvention au Département pour le salon d'automne,
- Participation des communes aux charges de la classe ULIS 2024,
- Remboursement de charges 2024 auprès de la CC du Val de Sully,
- Emploi saisonnier,
- Création de poste,
- Présentation du Rapport d'Activités de la CC du Val de Sully,
- Demandes D.P.U. (Droit de Préemption Urbain),
- Questions des conseillers

Etaient présents :

Mesdames MM. HAMARD, AS. CUIILLERDIER, C. GONDRIY, C. GOUINEAU, M. HENRIQUES, A. LORY, C. PAULO, A. ROLLAND, C. SAILLEAU.

Messieurs, P. BIZET, J. BUCAILLE P. DE BRAUWER, N. EMZIVAT, JC LAMBERT, C. MARSAS, A. SERGENT, B. VASLIN.

Absents ayant donné pouvoir :

Madame C. SIDZIMOVSKI à C. GONDRIY

Messieurs P. DOMENECH à MM. HAMARD ; M. NEVES à P. BIZET

Absents excusés : L. SALLÉ, MJ. SALLÉ, S. ROMAIN

Secrétaire de Séance : Monsieur Pascal BIZET

APPROBATION DU PROCES VERBAL DE LA SEANCE du 09/04/2024 : Le PV n'ayant fait l'objet d'aucune remarque est approuvé.

Compte rendu des décisions du Maire

Décision 2025-28

Signature d'un bail locatif de l'appartement n°01 situé au 2 rue des Mésanges, pour un montant de loyer mensuel de 510.84 € dont 30 € de charges et 16 € de garage.

Décision 2025-29

Signature d'un bail locatif de l'appartement n°03 situé au 84 rue de Gien, pour un montant de loyer mensuel de 351.72 € dont 30 € de charges.

Décision 2025-30

Signature d'un bail locatif au 2 rue des Mésanges apt 32 pour un montant de 20 € de charges et 16€ de garage.

Délibération 2025-31

Inscription des chemins ruraux au Plan Départemental des Itinéraires de Promenade et de Randonnée

Au terme des dispositions de l'article L.361-1 du code de l'environnement, le Département établi, après avis des communes, un plan départemental des itinéraires de promenade et de randonnée. Ces itinéraires peuvent notamment emprunter des chemins ruraux, après délibérations des communes concernées.

En application de ces dispositions, le Conseil Général du Loiret a décidé, dans le cadre de l'actualisation de sa politique de randonnée, d'une refonte du PDIPR tel qu'il avait été adopté par délibération en date du 15 juin 1994, actualisée le 16 avril 1999.

- Un projet de PDIPR a été élaboré tendant à :
- La définition d'un réseau d'itinéraires remarquables adaptés à la randonnée pédestre, équestre ou VTT, en cohérence avec les GR et GRP existants.
- L'intégration à ce réseau d'itinéraires locaux aménagés par le CDT et les communes, à l'échelle des cantons.
- L'organisation de son suivi en vue de l'inscription de nouveaux chemins ou de chemins de substitution.
- Le PDIPR a notamment pour objet la protection des chemins ruraux présentant un intérêt pour la randonnée.
- Les communes du département sont donc invitées à délibérer pour donner ou confirmer leur accord à l'inscription au PDIPR des chemins ruraux expressément désignés, afin qu'ils puissent être protégés en qualité de support d'itinéraires de promenade et de randonnée.

-Vu le code général des collectivités territoriales,

-Vu les dispositions de l'article L. 361-1 du code de l'environnement,

-Vu la circulaire d'application du 30 août 1988,

-Vu les articles 1217 et 161-10-1 du code rural,

-Ayant pris connaissance du projet de PDIPR proposé par le Département du Loiret,

-Ayant pris connaissance des procédures de mises à jour ultérieures,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des votants décide :

- **D'ACCORDER** au Département l'autorisation d'inscrire au PDIPR les chemins ruraux ci-dessous désignés (plan joint) :

Numéro	Désignation	Distance
CR N° 1	Chemin Rémy	1 ^{km} 335
CR N° 2	Dit des Chaussées	2 ^{km} 140
CR N° 3	Chemin de Sully/loire à Ouzouer/Loire	3 ^{km} 350
CR N° 4	CR de la Chaume	1 ^{km} 175
CR N° 5	Chemin des Clapiers	0 ^{km} 734
CR N° 6	Chemin de la Gargouille	1 ^{km} 325
CR N° 7	Chemin de Châtillon	0 ^{km} 798
CR N° 8	Chemin de la Grande Chaussée	0 ^{km} 672
CR N° 9	CR de Montereau à Ouzouer-sur-Loire	1 ^{km} 453
CR N° 10	CR de Villaine	1 ^{km} 150
CR N° 11	Chemin de Fouchard	1 ^{km} 990
CR N° 12	Dit des Girards	1 ^{km} 596

Soit un total en distance de : 17,718 kms

Envoyé en préfecture le 29/09/2025

Reçu en préfecture le 29/09/2025

Publié le

ID : 045-214502445-20250924-PV_CM_09072025-AU

- **DE PRENDRE** bonne note des conséquences juridiques de cette inscription de la nullité de toute aliénation de chemin rural inscrit au PDIPR sans proposition d'un chemin de substitution garantissant la continuité des itinéraires de randonnées, sachant que ces itinéraires de substitution doivent présenter un intérêt au moins égal du point de vue de la randonnée.

- **DE S'ENGAGER** à inscrire les chemins ruraux ci-dessus désignés au Plan Local d'Urbanisme ou à tous documents d'urbanisme en vigueur sur le territoire de la commune, en application des dispositions de l'article L.123-1-6° du code de l'urbanisme, à informer le Conseil Général du Loiret de toute modification envisagée.

- **D'AUTORISER** Madame le Maire, en tant que de besoin, à signer toutes conventions et tous les documents inhérents à l'inscription des chemins ruraux au PDIPR.

Délibération 2025-32
R.P.Q.S 2024 eau potable

Madame le Maire rappelle à l'assemblée que le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) impose, par son article L.2224-5, la réalisation d'un rapport annuel sur le prix et la qualité du service (RPQS) de l'eau potable.

Ce rapport doit être présenté à l'assemblée délibérante dans les 9 mois qui suivent la clôture de l'exercice concerné et faire l'objet d'une délibération. En application de l'article D.2224-7 du CGCT, le présent rapport et sa délibération seront transmis dans un délai de 15 jours, par voie électronique, au Préfet et au système d'information prévu à l'article L. 213-2 du code de l'environnement (le SISPEA). Ce SISPEA correspond à l'observatoire national des services publics de l'eau et de l'assainissement (www.services.eaufrance.fr).

Le RPQS doit contenir, à minima, les indicateurs décrits en annexes V et VI du CGCT. Ces indicateurs doivent, en outre, être saisis par voie électronique dans le SISPEA dans ce même délai de 15 jours.

Le présent rapport est public et permet d'informer les usagers du service, notamment par une mise en ligne sur le site de l'observatoire national des services publics de l'eau et de l'assainissement.

Madame le Maire ou l'élu délégué présentera les grands lignes de ce rapport qui est consultable en mairie ou qui peut vous être transmis, par mail ou autre, sur simple demande auprès de Mme MERABET.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des votants décide :

D'ADOPTER le rapport sur le prix et la qualité du service public de l'eau potable

DE DECIDER de transmettre aux services préfectoraux la présente délibération

DE DECIDER de mettre en ligne le rapport et sa délibération sur le site www.services.eaufrance.fr

DE DECIDER de renseigner et publier les indicateurs de performance sur le SISPEA

Délibération 2025-33
R.P.Q.S 2024 assainissement

Madame le Maire rappelle à l'assemblée que le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) impose, par son article L.2224-5, la réalisation d'un rapport annuel sur le prix et la qualité du service (RPQS) d'assainissement collectif.

Ce rapport doit être présenté à l'assemblée délibérante dans les 9 mois qui suivent la clôture de l'exercice concerné et faire l'objet d'une délibération. En application de l'article D.2224-7 du CGCT, le

présent rapport et sa délibération seront transmis dans un délai de 15 jours au Préfet et au système d'information prévu à l'article L. 213-2 du Code de l'assainissement (www.services.eaufrance.fr).

Le RPQS doit contenir, à minima, les indicateurs décrits en annexes V et VI du CGCT. Ces indicateurs doivent, en outre, être saisis par voie électronique dans le SISPEA dans ce même délai de 15 jours.

Le présent rapport est public et permet d'informer les usagers du service, notamment par une mise en ligne sur le site de l'observatoire national des services publics de l'eau et de l'assainissement.

Madame le Maire ou l'élu délégué présentera les grands lignes de ce rapport qui est consultable en mairie ou qui peut vous être transmis, par mail ou autre, sur simple demande auprès de Mme MERABET.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des votants décide :

- **D'ADOPTER** le rapport sur le prix et la qualité du service public d'assainissement collectif
- **DE DECIDER** de transmettre aux services préfectoraux la présente délibération
- **DE DECIDER** de mettre en ligne le rapport et sa délibération sur le site www.services.eaufrance.fr
- **DE DECIDER** de renseigner et publier les indicateurs de performance sur le SISPEA

Délibération 2025-34

Demande de subvention au Département pour le salon d'automne 2025

Souhaitant poursuivre dans notre village une dynamique culturelle, et renforcer autour d'un évènement fédérateur le lien avec tous nos acteurs locaux, Madame le Maire propose de reconduire l'organisation d'une exposition de peintures/sculptures à l'automne 2025, intitulée « SALON D'AUTOMNE, ARTS ET CREATIONS ».

Ce salon se tiendra les week-ends du **vendredi 26 septembre au dimanche 05 octobre 2025** inclus, Salle Ballot à Ouzouer-sur-Loire.

Madame le Maire propose de solliciter le Conseil Départemental pour l'octroi d'une subvention dans le cadre de ses actions spécifiques.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des votants décide :

- **DE DONNER** un avis favorable à l'organisation de ce salon d'automne,
- **DE SOLLICITER** du Conseil Départemental la subvention afférente,
- **D'AUTORISER** Madame le Maire à signer tous documents nécessaires à cette demande,

Délibération 2025-35

Participation des Communes aux charges de la classe ULIS 2024

Madame le Maire expose à l'assemblée que la commune d'Ouzouer a accepté, il y a plusieurs années, d'accueillir, au sein de l'école élémentaire, une classe appelée ULIS ECOLE qui est en fait une unité localisée pour l'inclusion scolaire d'enfants en situation de handicap.

Mme le Maire rappelle la mise en place de cette participation dans la délibération 46/2018 pour l'année scolaire 2017-2018.

Cette classe accueille chaque année, entre dix et quinze élèves et bénéficie, en plus, d'une Adjointe d'animation principal 2^{ème} classe, dont la rémunération est assurée par la commune d'Ouzouer-sur-Loire.

Pour l'année scolaire 2024-2025, la classe comptait 12 élèves dont 3 originaires d'Ouzouer-sur-Loire.

Sur le plan légal, l'article L 212-8 du Code de l'Education prévoit, dans son 1^{er} alinéa, que « lorsque les écoles maternelles, les classes enfantines ou les écoles élémentaires publiques d'une commune reçoivent des élèves dont la famille est domiciliée dans une autre commune, la répartition des dépenses de fonctionnement se fait par accord entre la commune d'accueil et la commune de résidence ». Entrent donc dans ce cadre légal, les enfants des communes extérieures fréquentant la classe ULIS ECOLE d'Ouzouer-sur-Loire.

Le Code de l'Education prévoit que « les dépenses à prendre en compte à ce titre sont toutes les charges de fonctionnement, à l'exclusion de celles relatives aux activités périscolaires ». Toutefois, il a été décidé de ne faire participer les communes qu'au titre des dépenses engagées pour le financement de l'adjoint d'animation principal 2^{ème} classe.

Ainsi, pour l'année scolaire 2024-2025, le coût moyen par enfant s'établit à 2 465,94 € par élève fréquentant la classe ULIS.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des votants décide :

- **DE FIXER** la participation aux charges de fonctionnement à 1 400,00 € par élève des communes extérieures fréquentant la classe d'inclusion scolaire.
- **DE LIMITER** à 4 enfants par commune de résidence, la refacturation des frais de participation.
- **D'INSCRIRE** les produits de ces participations à l'article 74748 – subventions et participations des communes.

Délibération 2025-36

Demande de remboursement de charges 2024 auprès de la CC du Val de Sully

Madame le Maire rappelle la prise de compétences par l'ancienne Communauté de Communes Val d'Or et forêt, depuis le 1^{er} janvier 2014, à savoir la gestion de l'accueil de loisirs et de la halte-garderie pour la commune d'Ouzouer sur Loire.

A ce titre Madame le Maire informe le Conseil Municipal que la commune d'Ouzouer sur Loire a effectuée des dépenses à hauteur de 51 365,65 € au titre des frais de personnel mis à disposition, afin d'assurer le bon fonctionnement de ces services.

Madame le Maire précise que dans ce cadre de transfert de compétence la Communauté de Communes du Val de Sully doit rembourser la collectivité des dépenses engagées par cette dernière.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des votants décide :

- **DE DEMANDER** le remboursement de 51 365,65 € à la Communauté de Communes du Val de Sully en émettant 1 titre de recettes de cette somme pour les frais de personnel au compte 70846,
- **D'AUTORISER** Madame le Maire à signer tous les documents nécessaires.

Délibération 2025-37

Emplois saisonniers

Madame le Maire expose à l'assemblée que conformément à l'article 34 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Précise qu'en prévision de la période estivale, il est nécessaire de renforcer les services techniques (espaces verts notamment).

Ajoute qu'il peut être fait appel à du personnel non permanent en application au recrutement pour accroissement saisonnier d'activité de la loi du 12 janvier 1984 relative à l'emploi maximal de six mois sur une même période de 12 mois consécutifs.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des votants décide :

- **D'AUTORISER** Madame le Maire à recruter des agents contractuels dans les conditions fixées par l'article 3, alinéa 2 de la loi du 26 janvier 1984 précitée, suivant les besoins.
- **DE PRECISER** que la rémunération s'effectuera par référence à la grille indiciaire afférente au grade d'adjoint technique et variera selon les fonctions, les diplômes et l'expérience professionnelle des candidats retenus.

Délibération 2025-38

Création de poste

Madame le Maire rappelle à l'assemblée que, conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services. En cas de réorganisation des services, la décision est soumise à l'avis préalable du Comité Technique.

Vu le dernier tableau des effectifs arrêté par délibération n°2024-56 du 18/12/2024,

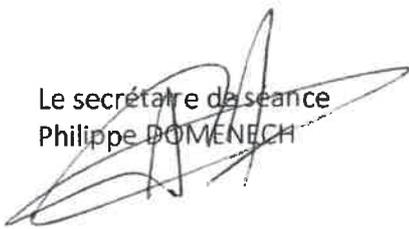
Vu les avancements de grade et les départs prévus pour 2025,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des votants décide :

- **D'OUVRIRE** à compter du 01/07/2025 :
 - 1 poste d'adjoint d'animation principal 1ère classe à temps complet (35h/35h)
 - 1 poste d'adjoint d'animation à temps non complet (23h/35)

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 20 heures 25.

Le secrétaire de séance
Philippe DOMENECH



Le Maire
Marie-Madeleine HAMARD

